Tätigkeitsnachweis während der Einstiegsqualifizierung von bis

Name:

**Tätigkeitsnachweis Nr. Woche von bis**

|  |
| --- |
| Beschreibung der ausgeführten Tätigkeiten  (Beispiele: - Einladungen an die Sitzungsteilnehmer vervielfältigt und zur Absendung vorbereitet  - Eingangspost geöffnet und in die Postfächer sortiert  - Am Telefon Ratsuchenden Auskünfte erteilt  - Am PC einen Kurzbrief an einen Antragsteller zum „Thema“ erstellt, ausgedruckt und versandt  **nicht:** - telefoniert, Brief geschrieben, etc.) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Für die Richtigkeit

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Datum |  | Unterschrift Praktikant/-in |  |  | Datum |  | Unterschrift Ausbilder/-in |