|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Löwe_farbig**   |  | | --- | |  |   **Aktionsplan**  **für ein Vorhaben der Zusammenarbeit**  **nach Teil II Abschnitt B., C. oder D.**  **der Richtlinien des Landes Hessen**  **zur Förderung von Innovation und Zusammenarbeit**  **in der Landwirtschaft und in ländlichen Gebieten (RL – IZ)**  **Name der Kooperation** (max. 35 Anschläge)   |  | | --- | |  |   **Titel bzw. Bezeichnung des Vorhabens** (max. 100 Anschläge)   |  | | --- | |  |   **Kurzbezeichnung des Vorhabens** (max. 25 Anschläge)   |  | | --- | |  |   **Hauptverantwortliche(r)**   |  | | --- | | Name:  Tel.:  E-Mail: |   Logo EPLR 2014-2020.png\\IFLS-SERVER\Users\nkutzleben\Eigene Dateien\Projekte\EIP\Öffarbeit\Logos EIP\flag_yellow_high.jpgbanner-eip-ec-horizontal_en.jpg |

**Abkürzungen**

Im weiteren Verlauf werden folgende Abkürzungen verwendet:

ass. P. assoziierter Partner

AEUV Vertrag über die Arbeitsweise der Europäischen Union (www.aeuv.de)

EPLR Entwicklungsplan für den ländlichen Raum

KMU kleinstes, kleines oder mittleres Unternehmen

RL-IZ Richtlinien des Landes Hessen zur Förderung von Innovation und Zusammen-

arbeit in der Landwirtschaft und in ländlichen Gebieten

**Definitionen**

Der **Durchführungszeitraum** umfasst den Zeitraum vom Beginn der Arbeiten (nach der Bewilligung) und endet mit der Vorlage des letzten Auszahlungsantrags in Verbindung mit dem End-/Schlussverwendungsnachweis. Zu diesem Zeitpunkt ist das Vorhaben bzgl. seiner Zielerreichung zu bewerten.

Der **Bewilligungszeitraum** gibt den kompletten Förderzeitraum und damit den längsten Zeitraum der Mittelbereitstellung wieder, in dem das Vorhaben umzusetzen, abzurechnen sowie von der Bewilligungsbehörde endauszuzahlen und abzuschließen ist.

Bei einem **assoziierten Partner** handelt es sich um einen Teilnehmenden einer Kooperation, für den auf der Grundlage der RL-IZ keine Förderung beantragt werden kann (z. B. Unternehmen größer als KMU), der die Gruppe mit seiner Beteiligung unterstützt und so das Ziel der Gruppe voranbringt.

**Hinweise zur Erstellung des Aktionsplanes bzw. zum Ausfüllen dieses Formulars:**

1. Nachfolgende Richtlinienangaben beziehen sich auf Teil I, Teil II Abschnitte B., C., oder D. und Teil III der RL-IZ. Entsprechend sind nachfolgend einzelne Punkte nur für die jeweiligen RL-Abschnitte bezeichnet und nur für diesen jeweiligen Richtlinienabschnitt relevant.
2. Die Angaben im Aktionsplan sollen prägnant aber erschöpfend genug sein, um eine Bewertung des Vorhabens im Rahmen des Antragsverfahrens nach Teil II Abschnitt B., C. oder D. Nr. 6 RL-IZ zu begründen.
3. Die Größe der Felder kann bei der EDV-gestützten Bearbeitung in der Regel individuell angepasst werden.
4. Es werden nur vollständige Aktionspläne geprüft und bearbeitet.
5. Sind in dem Vorhaben Investitionen > 410 € (netto) vorgesehen, ist vorab eine Rücksprache mit der Bewilligungsstelle gewünscht.

# Zusammenfassung des Vorhabens in allgemeinverständlicher Sprache („Alltagssprache“)

Hinweis: Die Zusammenfassung ist auf maximal 2.300 Zeichen zu beschränken. Die Zusammenfassung dient dem schnellen Einstieg in den Aktionsplan und findet Verwendung für Veröffentlichungen in einem Projektsteckbrief und ggf. weiteren Medien.

|  |
| --- |
|  |

# Mitglieder und Organisation der Kooperation

* 1. Geplanter Sitz der Kooperation

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tel.:  Fax:  E-Mail: |
| (Name / Straße / Haus-Nr. / Postfach / PLZ / Ort) |  |

* 1. Hauptverantwortliche(r) der Kooperation und dortige(r) Ansprechpartner(in)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Hauptverantwortliche(r) | Tel.:  Fax:  E-Mail: |
| 1. Ansprechpartner(in) | Tel.:  Fax:  E-Mail: |

a) Hauptverantwortliche(r) = Unternehmen, Organisation, oder Einzelperson, mit vollständiger Anschrift und Kontaktdaten sowie   
b) dortige(r) Ansprechpartner(in) = Person des Unternehmens, Organisation oder Einzelperson, die bei Fragen und Abwicklungsmodalitäten zur Verfügung steht, mit vollständigem Namen, Stellung im Unternehmen und direkten Kontaktdaten

* 1. Weitere(r) Vertretungsberechtigte(r) der Kooperation und dortige(r) Ansprechpartner(in)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vertretungsberechtigte(r) (zu 2.2 a)) | Tel.:  Fax:  E-Mail: |
| 1. Ansprechpartner(in) (zu 2.2 b)) | Tel.:  Fax:  E-Mail: |
| (Unternehmen, Organisation, mit vollständiger Anschrift und Kontaktdaten sowie dortige(r) Ansprechpartner(in) mit vollständigem Namen, Stellung im Unternehmen und direkten Kontaktdaten) | |

* 1. Geplante Rechtsform

|  |
| --- |
| Geplante Rechtsform: |

* 1. Kooperationsvertrag (Bitte Datum eintragen und Zutreffendes ankreuzen)

|  |  |
| --- | --- |
| Der Kooperationsvertrag mit Stand vom   .  .20   liegt als **Anlage 1** dem Aktionsplan bei. | |
| Es handelt sich um einen Entwurf. |  |
| Der Vertrag ist bereits abgeschlossen. |  |

Hinweis: Der Kooperationsvertrag ist mindestens als Entwurf für Informationsgespräche dem Aktionsplan beizufügen. Der abgeschlossene Kooperationsvertrag muss spätestens mit dem Antrag eingereicht werden.

* 1. Zusammensetzung der Kooperation

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Stand vom | Anzahl Mitglieder | Anzahl assoziierter Partner |
| .  .20 | davon Primärerzeuger |  |

|  |
| --- |
| **Anlage 2** „Mitglieder und Mitgliederstruktur der Kooperation“ mit Stand vom    .  .20   ist beigefügt. |
| **Anlage 3** „Erklärung des Mitglieds oder des assoziierten Partners“ ist für jedes Mitglied und jeden assoziierten Partner beigefügt. |

* 1. Tätigkeitsbereich der Kooperation

|  |  |
| --- | --- |
| Landwirtschaft |  |
| Gartenbau / Obstbau / Weinbau |  |
| Forstwirtschaft |  |
| Ernährungswirtschaft |  |
| Sonstige Bereiche, und zwar: |  |

* 1. Einstufung des Vorhabens in Bezug auf Anhang I zu Artikel 38 AEUV   
     (Zutreffendes bitte ankreuzen)

|  |  |
| --- | --- |
| Das Vorhaben bezieht sich ausschließlich auf Erzeugnisse nach Anhang I zu Artikel 38 AEUV. |  |
| Das Vorhaben bezieht sich nicht oder nicht ausschließlich auf Erzeugnisse nach Anhang I zu Artikel 38 AEUV. |  |

Erläutern Sie hier Ihre oben durchgeführte Einstufung des Vorhabens:

|  |
| --- |
|  |

# Beschreibung des Vorhabens gemäß Teil II B., C. oder D.

* 1. Problemstellung und Ausgangslage

|  |
| --- |
|  |

* 1. Bisherige Forschungsergebnisse (sofern aktuelle Forschungsansätze in Zusammenhang zum Vorhaben vorliegen hierauf bitte gesondert eingehen)

|  |
| --- |
|  |

* 1. Ziele und mögliche Lösungsansätze

|  |
| --- |
|  |

* 1. Innovationsgehalt des Vorhabens

|  |
| --- |
|  |

* 1. Abgrenzung zu anderen Vorhaben oder anderen Förderverfahren, z. B. Vorhaben im Rahmen der Zusammenarbeit der RL-IZ (Abschnitte A., B., C. oder D.), Ökomodellregionen, LEADER, Dorf- & Regionalentwicklung

|  |
| --- |
|  |

* 1. Bisherige Vorarbeiten der Kooperation bzw. ihrer Mitglieder oder assoziierten Partner

|  |
| --- |
|  |

* 1. Welche Kompetenzen und Aufgaben sind in der Kooperation durch a) den Hauptverantwortlichen, b) die Mitglieder und c) die assoziierten Partner vorhanden? Bitte stellen Sie diese für alle getrennt dar.

|  |
| --- |
| 1. Hauptverantwortliche(r)      1. Mitglieder      1. assoziierte Partner |

* 1. Beschreibung des Verfahrens zur Sicherstellung der Transparenz der Tätigkeit   
     und der Entscheidungsfindung sowie zur Vermeidung von Interessenkonflikten in der Kooperation

|  |
| --- |
|  |

* 1. Bezug zu fachlichen Schwerpunkten auf EU- und Landesebene

Die Kooperation und ihr Vorhaben leisten einen Beitrag…

|  |
| --- |
| … zu den Prioritäten der EU für die Entwicklung des ländlichen Raums gemäß **Anlage 4** des Aktionsplans. |
| … zur Bearbeitung der Bedarfe laut Entwicklungsplan für den ländlichen Raum des Landes Hessen 2014-2020 gemäß **Anlage 5** des Aktionsplans. |
| … zur Bearbeitung der thematischen Schwerpunkte bzw. dem Zweck der Förderung in Teil II Abschnitte B., C. oder D., jeweils Nr. 1 RL-IZ gemäß **Anlagen 6.1 bis 6.3** des Aktionsplans. |

Hinweis: Die genannten Anlagen sind beizufügen.

# Ort/Gebiet der Durchführung und Verwendung der Ergebnisse

* 1. Ort/Gebiet der Durchführung des Vorhabens

|  |
| --- |
|  |

* 1. Verwendung und Verbreitung der Ergebnisse

Bitte erläutern Sie auch, wo die Ergebnisse - außer am Ort bzw. im Gebiet der Durchführung - genutzt werden können (z. B. Landkreis bis EU-weit).

|  |
| --- |
|  |

* 1. Art und Umfang der geplanten Publizierung der Ergebnisse

|  |
| --- |
|  |

* 1. Beabsichtigte wirtschaftliche Nutzung der Ergebnisse

|  |
| --- |
| a) während des Förderzeitraums    b) nach Abschluss des Vorhabens |

# Beschreibung der vorgesehenen Arbeiten für die Erstellung von Konzepten und die Zusammenarbeit der Kooperation gemäß Teil II B. bzw. C. oder D. der RL-IZ

Hinweise: Die Beschreibung der vorgesehenen Arbeiten sind im Zusammenhang mit den Ausgabepositionen gemäß Anlage 7, Kosten- und Finanzierungsplan, zu sehen.

In den nachfolgenden einzelnen Abschnitten sind die beteiligten Mitglieder der Kooperation (einschließlich ihrer Arbeitsbeiträge, Aufgaben und Rollen), die entstehenden Kostenpositionen (einschließlich der dazugehörigen Begründung; Annahmen, Stundensätze, Kalkulationen) und der jeweilige Durchführungszeitraum anzugeben.

Besteht ein Abschnitt aus mehreren Arbeitspaketen sind diese zur besseren Dokumentation jeweils getrennt auszuweisen und mit den entsprechenden Angaben zu versehen.

* 1. Arbeiten der Kooperation gemäß **Teil II B. Nr. 2 der RL-IZ**
     1. Arbeiten zur Erstellung von Konzepten gemäß Teil II B. Nr. 2.1 RL-IZ

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Arbeiten zur Erstellung von Durchführbarkeitsstudien gemäß Teil II B. Nr. 2.1 RL-IZ

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Arbeiten zur Erstellung eines Aktionsplanes gemäß Teil II B. Nr. 2.1 RL-IZ

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Beschreibung der laufenden Arbeiten der Zusammenarbeit gemäß Teil II B. Nr. 2.2 RL-IZ

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Beschreibung der Absatzförderungsmaßnahmen gemäß Teil II B. Nr. 2.3 RL-IZ

|  |
| --- |
|  |

* 1. Arbeiten der Kooperation gemäß **Teil II C. oder D. jeweils Nr. 2 der RL-IZ**
     1. Arbeiten zur Erstellung von Konzepten gemäß Teil II C. oder D. Nr. 2.1 RL-IZ

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Arbeiten zur Erstellung von Durchführbarkeitsstudien gemäß Teil II C. oder D.   
       Nr. 2.1 RL-IZ

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Arbeiten zur Erstellung eines Aktionsplanes gemäß Teil II C. oder D. Nr. 2.1 RL-IZ

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Beschreibung der laufenden Arbeiten der Zusammenarbeit gem. Teil II C. oder D. Nr. 2.2 RL-IZ

|  |
| --- |
|  |

# Geplanter Durchführungszeitraum

* 1. Laufzeit des Gesamtvorhabens (Bitte Monat und Jahr angeben)

|  |
| --- |
| Durchführungszeitraum von       bis |

* 1. Erläuterungen zum Zeitplan

|  |
| --- |
| Das Balkendiagramm mit den Meilensteinen und ggf. Entscheidungskriterien für die weitere Vorgehensweise ist als **Anlage 8** beigefügt  (Anlage ist vom Antragsteller eigenständig zu entwickeln). |

Ggf. Erläuterungen zum Zeitplan als Balkendiagramm mit Meilensteinen und Entscheidungskriterien (dient auch der Kontrolle zur Überprüfung von Eckpunkten zum Umsetzungsfortschritt):

|  |
| --- |
|  |

# Finanzierung des Vorhabens

* 1. Geschätzte Gesamtausgaben, Fördermittelbedarf und Abruf   
     (Angaben auf Basis der **Anlage 7**).

|  |  |
| --- | --- |
| Geschätzte Gesamtausgaben, brutto | € |

Geschätzter Fördermittelbedarf nach Arbeiten der Kooperation (netto, in €):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Arbeitsbereiche | 1. Jahr  20 | 2. Jahr  20 | 3. Jahr  20 | 4. Jahr  20 | 5. Jahr  20 | ∑ |
| Erstellung Konzepte |  |  |  |  |  |  |
| Erstellung Durchführbarkeitsstudien |  |  |  |  |  |  |
| Erstellung  Aktionsplan |  |  |  |  |  |  |
| Laufende Zusammenarbeit |  |  |  |  |  |  |
| Absatzförderungs- maßnahmen  (nur bei Teil II B. RL-IZ) |  |  |  |  |  |  |
| ∑ |  |  |  |  |  |  |

beantragte Fördersumme

|  |  |
| --- | --- |
| Geschätzter Fördermittelabruf nach Kalenderjahren | 1. Jahr (20  )       € 2. Jahr (20  )       € 3. Jahr (20  )       € 4. Jahr (20  )       € 5. Jahr (20  )       € |

Hinweis: Der Förderzeitraum für den Geschäftsbetrieb der Kooperation und das von ihr durchgeführte Vorhaben ist nach Teil II Abschnitt B., C. oder D. - jeweils Nr. 5.5 RL-IZ - auf maximal 5 Jahre ab dem Datum der Bewilligung begrenzt.

Der Mittelabruf erfolgt mit Auszahlungsanträgen (und bezahlten Rechnungen/Erstattungen). Diese können mehrmals je Jahr und bis zum 30.09. eines Kalenderjahres eingereicht werden. Dementsprechend muss einerseits zwischen der Durchführung der Arbeiten und dem Anfall der Ausgaben und andererseits dem Fördermittelabruf unterschieden werden.

* 1. Mögliche Inanspruchnahme anderer Förderprogramme

Für dasselbe Vorhaben (Vorhaben laut Aktionsplan) ….

|  |  |
| --- | --- |
| … wurden von mir/uns weitere öffentliche Mittel beantragt. |  |
| Wenn ja, aus welchen/m anderen Programm(en) (bitte benennen): | |
| … wurden mir/uns weitere öffentliche Mittel gewährt (bitte Bewilligungsbescheid/e oder soweit zutreffend andere Nachweise beifügen). |  |
| … habe(n) ich/wir bisher keine öffentlichen Mittel erhalten. |  |

* 1. Angaben zur finanziellen Unterstützung des Vorhabens durch Nicht-Mitglieder, z. B. Einzelpersonen, Unternehmen, Organisationen, Vereine, Verbände, Körperschaften

(Nennung mit Name, Anschrift, Umfang und Art der Unterstützung)

|  |
| --- |
|  |

* 1. Finanzierung über Einnahmen aus wirtschaftlicher Tätigkeit

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sind Einnahmen aus wirtschaftlicher Tätigkeit zu erwarten? | Ja | Nein |
| Wenn ja, bitte fügen Sie hier eine Erläuterung ein: | | |

* 1. Nachweis der Gesamtfinanzierung des Vorhabens

|  |  |
| --- | --- |
| Die Gesamtfinanzierung des Vorhabens ist gesichert. |  |
| Der Kosten- und Finanzierungsplan ist als **Anlage 7** beigefügt. |  |

# Zusätzliche Informationen zur Kooperation oder zum Vorhaben

Sind aus Ihrer Sicht weitere Informationen von Bedeutung, besteht die Möglichkeit, diese hier zu ergänzen.

|  |
| --- |
|  |

# Anlagenverzeichnis

Hinweis:

**Es werden nur vollständige Aktionspläne geprüft und bearbeitet.**

Die Anlagen 1, 4, 5, 7 und 8 sowie die jeweils relevante Anlage 2, 3 und 6 sind in jedem Fall beizufügen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lfd. Nr. der Anlage** | **Bezeichnung** | **Ja** | **mit Stand vom** |
| **1** | Kooperationsvertrag |  |  |
| **2** | Mitglieder und Mitgliederstruktur der Kooperation  2.1 für ein Vorhaben nach Teil II B. RL-IZ,  2.2 für ein Vorhaben nach Teil II C. RL-IZ,  2.3 für ein Vorhaben nach Teil II D. RL-IZ |  |  |
| **3** | Erklärung des Mitglieds oder des assoziierten Partners (für jedes Mitglied/ass. P. wird eine Erklärung benötigt)  3.1 für ein Vorhaben nach Teil II B. RL-IZ,  3.2 für ein Vorhaben nach Teil II C. RL-IZ,  3.3 für ein Vorhaben nach Teil II D. RL-IZ |  |  |
| **4** | Beitrag zu den Prioritäten der EU für die Entwicklung des ländlichen Raums |  |  |
| **5** | Beitrag zu den Bedarfen laut Entwicklungsplan für den ländlichen Raum des Landes Hessen 2014-2020 |  |  |
| **6** | Bearbeitung zu den thematischen Schwerpunkten  der Kooperation  6.1 für ein Vorhaben nach Teil II B. RL-IZ  6.2 für ein Vorhaben nach Teil II C. RL-IZ  6.3 für ein Vorhaben nach Teil II D. RL-IZ |  |  |
| **7** | Kosten- und Finanzierungsplan |  |  |
| **8** | Balkendiagramm mit Meilensteinen und Entscheidungskriterien |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum

Unterschrift durch Hauptverantwortliche(n) (s. 2.2) / Vertretungsberechtigte(n) (s. 2.3)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name, Vorname, Firmenstempel Name, Vorname, Firmenstempel