



Z e u g n i s

über die Ausbildung in der Verwaltungsstation

- Ausbildungsstelle -

Rechtsreferendar*in:			
Ausbildungsstelle:			
Ausbilder*in:			
Beginn der Ausbildung:		Ende der Ausbildung:	
Unterbrechungen/Fehlzeiten:			

1. **Mitarbeit**

(Ausbildungsinteresse, Arbeitseinsatz, Selbständigkeit, Auffassungsgabe, Zusammenarbeit, Diskussionsbereitschaft, Toleranz, Durchsetzungsvermögen, Einstellung auf unterschiedliche Situationen)

2. **Leistungen**

(Zusammenfassende Beurteilung mit Angaben über die Entwicklung)

a) **der mündlichen Leistungen**

b) **der schriftlichen Leistungen**

c) **der Beteiligung an der praktischen Arbeit**

3. Rechtskenntnisse

(Materielles Recht, Verfahrensrecht, besondere Rechtsgebiete; jeweils mit Angaben über die Entwicklung während der Ausbildung)

4. Praktische Fähigkeiten

(Sichtung und Begrenzung des Sachverhalts; Auffinden und Auswahl von Lösungsgesichtspunkten; Fähigkeit zur rechtlichen Argumentation; Umsetzung von Rechtskenntnissen in praktische Entscheidungen; Verhalten in Entscheidungssituationen; Arbeitsgeschwindigkeit; Belastbarkeit; Leistungsvermögen)

5. Erfassen der sozialen, wirtschaftlichen und rechtspolitischen Grundlagen und Auswirkungen der juristischen Berufsausübung

6. Sonstige Bemerkungen

7. Gesamtwürdigung und Note nach § 18 Abs. 2 JAO, § 15 JAG

Ort, Datum

Unterschrift Ausbilder*in

Abschrift des Zeugnisses der Rechtsreferendarin/dem Rechtsreferendar übersandt
am: _____