

Name der
Ausbildungsstätte: _____

Straße: _____

PLZ Ort _____

Regierungspräsidium Gießen
Dez. 33 – Verkehr
Frau Jirsak
Postfach 10 08 51
35338 Gießen

Fax-Nr.: +49 611 327 64 – 40 33
Tel.: +49 641 303 – 23 78
E-Mail: bkf@rpgi.hessen.de

Antrag auf Anerkennung als Ausbildungsstätte gem. § 9 BKrFQG

für die Weiterbildung

- in den Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE (35 Std.)¹
- in den Fahrerlaubnisklassen D1, D1E, D, DE (35 Std.)¹

für die beschleunigte Grundqualifikation (bGQ)

- für die Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE (140 Std.)²
- für die Fahrerlaubnisklassen D1, D1E, D, DE (140 Std.)²
- für Inhaber einer Fachkundebescheinigung nach der Berufszugangsverordnung für den Güterkraftverkehr für die Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE (96 Std.)³
- für Inhaber einer Fachkundebescheinigung nach der Berufszugangsverordnung für den Straßenpersonenkraftverkehr für die Fahrerlaubnisklassen D1, D1E, D, DE (96 Std.)³
- für Fahrer im Personenkraftverkehr, die ihre Tätigkeit ausweiten / ändern auf die Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE (35 Std.)⁴
- für Fahrer im Güterkraftverkehr, die ihre Tätigkeit ausweiten / ändern auf die Fahrerlaubnisklassen D1, D1E, D, DE (35 Std.)⁴

Dem Antrag habe ich die folgenden Unterlagen – zu den genauen Inhalten s. Merkblatt - beigefügt:

1. Zur Ausbildungsstätte

- Auszug aus dem Handelsregister / Gewerbeanmeldung
- Nachweise über die persönliche Zuverlässigkeit aller geschäftsführenden Personen
- ggf. Benennung der verantwortlichen Leitung der Ausbildungsstätte durch die Geschäftsführung

¹ gem. § 4 Abs. 2 BKrFQV

² gem. § 2 Abs. 2 BKrFQV

³ gem. § 2 Abs. 9 BKrFQV

⁴ gem. § 3 Abs. 2 BKrFQV

2. Zu den Schulungsräumen

- Vollständige Anschrift des Raums bzw. der Räume
- Maßstabsgetreuer Plan / Grundriss des Schulungsraums bzw. der Schulungsräume samt Neben- und Funktionsräumen mit Maß- und m²-Angaben
- Digitalfotos des Schulungsraums bzw. der Schulungsräume mit aufgestellten Schulungsmobiliar und den visualisierenden Lehrmitteln (Tafel, Beamer etc.) aus unterschiedlichen Perspektiven
- Schriftliche Erklärung der Eigentümerin bzw. des Eigentümers zu dem jeweiligen Schulungsraum
- Bei gemietetem Schulungsraum bzw. gemieteten Schulungsräumen: das je Raum ausgefüllte Formular „Betretungsrecht und Raumüberlassung“ (s. Anlage 2)

3. Zum Lehrpersonal

- Übersicht des Lehrpersonals

4. Zum Ausbildungsprogramm / zu den Lehrmitteln

- Darstellung des eingesetzten Ausbildungsprogramms zu Weiterbildung und / oder beschleunigter Grundqualifikation inkl. Nachweise über deren Vorliegen
- Darstellung der geplanten Durchführung und Tagesplanung
- Angabe der Unterrichtsmethoden und Lehrmittel inkl. Nachweise des Vorliegens

5. Zu den Fahrzeugen

- Liste der Fahrzeuge und Kopie der Fahrzeugscheine der Fahrzeuge, die im Rahmen der beschleunigten Grundqualifikation in den praktischen Schulungsteilen eingesetzt werden

6. Zur Registrierung im Berufskraftfahrerqualifikationsregister (BQR) des Kraftfahrtbundesamtes

- Datenblatt für die Registrierung im BQR (s. Anlage BQR)

Datenschutz

- Ich bestätige, die Datenschutzhinweise (Download: Informationen nach der Datenschutzgrundverordnung) zur Kenntnis genommen zu haben.

Datum

Unterschrift