



Sachbearbeitung Medizincontrolling (m/w/d)



Gießen
 unbefristet
 zum nächstmöglichen Zeitpunkt
 bis maximal A10 HBesG oder 9b TV-H

Vorausgesetzt werden:

- eine Laufbahnbefähigung für den gehobenen Dienst in der allgemeinen Verwaltung **oder**
- ein Hochschulstudium (Bachelor/Diplom FH) in den Studiengängen: Pflege- und Gesundheitsmanagement, Medizinisches Management, Management im Gesundheitswesen oder Hygiene- und Krankenhausmanagement **oder**
- eine Fortbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in

Wünschenswert:

- Kenntnisse im Bereich Medizin, im Vergaberecht, Asylgesetz, Asylbewerberleistungsgesetz, Aufenthaltsgesetz, Landesaufnahmegesetz und der Sozialgesetzbücher
- Besitz der Fahrerlaubnis der Klasse B
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Organisationsfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit

Das Aufgabengebiet umfasst folgende Schwerpunkte:

- Ansprechpartner/in für den Bereich Medizincontrolling
- Dezernatsübergreifende Optimierung der medizinischen Prozesse
- Planung, Organisation, Konzeptionierung und Dokumentation medizinischer Abläufe und Strukturen der Ambulanzen an den Standorten der Erstaufnahmeeinrichtung
- Prüfung von medizinischen Kostenübernahmeerklärungen

Wir bieten Ihnen:

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- ausgewogene Work-Life-Balance
- LandesTicket Hessen (kostenfreie Nutzung des ÖPNVs in ganz Hessen)
- Fortbildungsmöglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung

Sven Möbus beantwortet Ihre Fragen zum Bewerbungs-/Einstellungsprozess:

0641 303-2521
 sven.moebus@rpgi.hessen.de

Christian Bernhardt beantwortet Ihre Fragen zum Fachgebiet:

0641 303-7610
 christian.bernhardt@rpgi.hessen.de



Werden Sie Teil unseres Teams und bewerben Sie sich auf unserem **Stellenportal**.



Interessiert?
Dann schau' auf unsere Karriereseite:



rp-giessen.
hessen.de

